

Nowy status i zakres obowiązków administratora bezpieczeństwa informacji

Andrzej Kaczmarek

**Biuro
Generalnego Inspektora
Ochrony Danych Osobowych**

11.05.2009 r. Warszawa

Nowe zasady powoływania ABI (Art. 36a ust 1)

Nowe wymagania dotyczące ABI (Art. 36a ust 5)

Nowy status ABI (Art. 36a ust. 7 i 8)

Zadania ABI (Art. 36a ust. 2)

Współpraca ABI z GIODO (Art. 19b)

Nowe wymagania dotyczące ABI (art. 36a ust 5)

Administratorem bezpieczeństwa informacji może być osoba, która:

- 1) ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych;**
- 2) posiada odpowiednią wiedzę w zakresie ochrony danych osobowych;**
- 3) nie była karana za umyślne przestępstwo.**

- 1. Administrator bezpieczeństwa informacji podlega bezpośrednio kierownikowi jednostki organizacyjnej lub osobie fizycznej będącej administratorem danych (Art. 36a ust 7).**
- 2. Administrator danych zapewnia środki i organizacyjną odrębność administratora bezpieczeństwa informacji niezbędne do niezależnego wykonywania przez niego zadań (Art. 36a ust 8).**
- 3. Administrator danych jest wpisywany do rejestru ABI prowadzonego przez GIODO (Art. 46b ust. 1)**

Do zadań administratora bezpieczeństwa informacji należy: (Art. 36a ust 2).

- 1) zapewnianie przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych (Art. 36a ust 2 pkt 1).**
- 2) prowadzenie rejestru zbiorów danych przetwarzanych przez administratora danych, z wyjątkiem zbiorów, o których mowa w art. 43 ust. 1 (Art. 36a ust 2 pkt 2).**
- 3) wykonywanie innych zleconych przez ADO obowiązków, jeżeli nie naruszy to prawidłowego wykonywania zadań wymienionych w pkt. 1 i 2 (Art. 36a ust 4).**

Zapewnienie przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych ABI wykonuje, w szczególności przez:

- a) sprawdzanie zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami o ochronie danych osobowych oraz opracowanie w tym zakresie sprawozdania dla administratora danych,
- b) nadzorowanie opracowania i aktualizowania dokumentacji, o której mowa w art. 36 ust. 2, oraz przestrzegania zasad w niej określonych,
- c) zapewnianie zapoznania osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych z przepisami o ochronie danych osobowych;

Administrator bezpieczeństwa informacji w planie sprawdzeń uwzględnia, w szczególności, potrzebę inwentaryzacji zbiorów danych osobowych przetwarzanych przez administratora danych oraz konieczność weryfikacji zgodności przetwarzania danych osobowych: (§ 3.4)

- 1) z zasadami, o których mowa w art. 23-27 i art. 31-35 ustawy;
- 2) z zasadami dotyczącymi zabezpieczenia danych osobowych, o których mowa w art. 36 oraz art. 37-39 ustawy;
- 3) z zasadami przekazywania danych osobowych, o których mowa w art. 47-48 ustawy;
- 4) z obowiązkiem zgłoszenia zbioru danych do rejestracji i jego aktualizacji, jeżeli zbiór zawiera dane, o których mowa w art. 27 ust.1 ustawy.

Kontrola własnego administratora danych

Jeżeli ABI został powołany i wpisany do rejestru prowadzonego przez GIODO, wówczas GIODO może się do niego zwrócić o skontrolowanie administratora danych u którego dany ABI pełni swoją funkcję.

ABI po przeprowadzeniu odpowiednich czynności sprawdzających zgodność procesu przetwarzania danych osobowych z przepisami prawa przygotowuje sprawozdanie, które następnie przedstawi GIODO za pośrednictwem administratora danych.

Nie oznacza to jednak, że GIODO nie skorzysta z własnych kompetencji kontrolnych.

Zgłoszenie **powołania** administratora bezpieczeństwa informacji do rejestracji powinno zawierać: (Art. 46b, ust. 2).

- 1) **oznaczenie administratora danych i adres jego siedziby lub miejsca zamieszkania, w tym numer identyfikacyjny rejestru podmiotów gospodarki narodowej, jeżeli został mu nadany;**
- 2) **dane administratora bezpieczeństwa informacji:**
 - a) imię i nazwisko,
 - b) numer PESEL lub, gdy ten numer nie został nadany, nazwę i numer dokumentu stwierdzającego tożsamość,
 - c) adres do korespondencji, jeżeli jest inny niż adres, o którym mowa w pkt 1;
- 3) **datę powołania;**
- 4) **oświadczenie administratora danych o spełnianiu przez administratora bezpieczeństwa informacji określonych warunków**

Wpisanie ABI do rejestru następuje na wniosek ADO i traktowane jest jako czynność materialno-techniczna. W szczególnych przypadkach może to być jednak forma prawna decyzji administracyjnej (np. w przypadku art. 46e ust. 1 uodo) – wniosku o wpisanie ABI, którego wcześniej wykreślono.

W przypadku ponownego zgłoszenia przez ADO do rejestracji Generalnemu Inspektorowi powołania ABI wykreślonego z rejestru ABI na podstawie art. 46d ust. 2, Generalny Inspektor, w drodze decyzji administracyjnej:

- 1) wpisuje administratora bezpieczeństwa informacji do rejestru administratorów bezpieczeństwa informacji po stwierdzeniu, że nie zachodzą przyczyny wykreślenia z rejestru, o których mowa w art. 46d ust. 2 pkt 1 i 2;
- 2) odmawia wpisania administratora bezpieczeństwa informacji do rejestru administratorów bezpieczeństwa informacji, jeżeli nie zostały usunięte przyczyny wykreślenia z rejestru, o których mowa w art. 46d ust. 2 pkt 1 i 2.

1. **Wykreślenie** administratora bezpieczeństwa informacji z rejestru administratorów bezpieczeństwa informacji następuje po powiadomieniu o jego odwołaniu albo w przypadku jego śmierci.
2. **Generalny Inspektor z urzędu wydaje administratorowi danych decyzję o wykreśleniu administratora bezpieczeństwa informacji z rejestru administratorów bezpieczeństwa informacji, jeżeli:**
 - 1) administrator bezpieczeństwa informacji nie spełnia warunków określonych w art. 36a ust. 5 lub 7;
 - 2) administrator bezpieczeństwa informacji nie wykonuje zadań określonych w art. 36a ust. 2;
 - 3) administrator danych nie powiadomił o odwołaniu administratora bezpieczeństwa informacji.

Zgłoszenie **odwołania** administratora bezpieczeństwa informacji powinno zawierać: (Art. 46b ust 3).

- 1) oznaczenie administratora danych i adres jego siedziby lub miejsca zamieszkania, w tym numer identyfikacyjny rejestru podmiotów gospodarki narodowej, jeżeli został mu nadany;
- 2) dane administratora bezpieczeństwa informacji:
 - a) imię i nazwisko,
 - b) numer PESEL lub, gdy ten numer nie został nadany, nazwę i numer dokumentu stwierdzającego tożsamość,
- 3) datę i przyczynę odwołania.

Wzory zgłoszeń powołania i odwołania ABI określone zostały w Rozporządzeniu MAiC z 29 grudnia 2014 r. ([Dz.U. 2014, poz. 1934](#))

Wzór zgłoszenia powołania ABI

Rozporządzeniu MAiC z
29 grudnia 2014 r. (Dz.U.
2014, poz. 1934)

Część A. Oznaczenie administratora danych

Nazwa administratora danych i adres jego siedziby albo nazwisko, imię i adres miejsca zamieszkania administratora danych oraz nr REGON – jeżeli został nadany.

1. Administrator:

2. REGON:

3. Adres:

ulica:

nr domu: nr lokalu:

kod pocztowy:

miescowosc:

Część B. Dane osobowe administratora bezpieczeństwa informacji i data jego powołania

1. Imię i nazwisko:

2. Numer PESEL lub, gdy ten numer nie został nadany, nazwa i seria/nr dokumentu stwierdzającego tożsamość:

PESEL:

nazwa dokumentu tożsamości: seria/nr dokumentu tożsamości:

3. Adres do korespondencji, jeżeli jest inny niż wskazany w części A zgłoszenia:

ulica:

nr domu: nr lokalu:

kod pocztowy:

miescowosc:

4. Data powołania administratora bezpieczeństwa informacji:

Wzór zgłoszenia powołania ABI

c.d.

Część C. Oświadczenie administratora danych o spełnieniu przez administratora bezpieczeństwa informacji warunków określonych w ustawie

Oświadczam, że administrator bezpieczeństwa informacji wskazany w części B zgłoszenia**:

- ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
- posiada odpowiednią wiedzę w zakresie ochrony danych osobowych,
- nie był karany za umyślne przestępstwo,
- podlega bezpośrednio kierownikowi jednostki organizacyjnej lub osobie fizycznej będącej administratorem danych.

(data, podpis i pieczęć administratora danych)*

Zgłoszenie odwołania ABI

Część A. Oznaczenie administratora danych

Nazwa administratora danych i adres jego siedziby albo nazwisko, imię i adres zamieszkania administratora danych oraz nr REGON – jeśli został nadany.

1. Administrator:	<input type="text"/>		
2. REGON:	<input type="text"/>		
3. Adres:	<input type="text"/>		
ulica:	<input type="text"/>		
nr domu:	<input type="text"/>	nr lokalu:	<input type="text"/>
kod pocztowy:	<input type="text"/>		
mięscowość:	<input type="text"/>		

Część B. Dane osobowe administratora bezpieczeństwa informacji

1. Imię i nazwisko:	<input type="text"/>		
2. Numer PESEL lub, gdy ten numer nie został nadany, nazwa i seria/nr dokumentu stwierdzającego tożsamość:			
PESEL:	<input type="text"/>		
nazwa dokumentu tożsamości:	<input type="text"/>	seria/nr dokumentu tożsamości:	<input type="text"/>

Zgłoszenie odwołania ABI c.d.

Część C. Data i przyczyna odwołania administratora bezpieczeństwa informacji

1. Data odwołania administratora bezpieczeństwa informacji:

2. Przyczyna odwołania administratora bezpieczeństwa informacji:

(data, podpis i pieczęć administratora danych)*

Objaśnienia:

* Pola nie należy wypełniać, jeżeli zgłoszenie doręczone jest za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Do zadań GIODO należy prowadzenie rejestru zbiorów danych oraz rejestru administratorów bezpieczeństwa informacji, a także udzielanie informacji o zarejestrowanych zbiorach danych i zarejestrowanych administratorach bezpieczeństwa informacji (Art. 12, pkt 4).

e-GIODO

[E-giODO](#) | [Rejestr Zbiorów Danych Osobowych](#) | [Rejestr Administratorów Bezpieczeństwa Informacji](#)

Serwis e-GIODO wykorzystuje sesyjne pliki Cookies. [Dowiedz się więcej](#)

Rejestr Zbiorów Danych Osobowych

Aplikacja Rejestr Zbiorów Danych Osobowych udostępnia narzędzia wspomagające administratorów danych w przygotowaniu i wysłaniu zgłoszenia zbioru danych osobowych do rejestracji Generalnemu Inspektorowi Danych Osobowych.

Aplikacja ta zawiera również funkcje umożliwiające użytkownikom dostęp do prowadzonego przez GIODO ogólnokrajowego jawnego rejestru zbiorów danych osobowych, o których mowa w art. 42 ust.1 ustawy o ochronie danych osobowych.

W celu skorzystania z aplikacji należy wybrać z menu pozycję Rejestr Zbiorów Danych Osobowych.

Rejestr Administratorów Bezpieczeństwa Informacji

Aplikacja Rejestr Administratorów Bezpieczeństwa Informacji umożliwia użytkownikom publiczny dostęp do prowadzonego przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych (GIODO) ogólnokrajowego, jawnego rejestru administratorów bezpieczeństwa informacji, o których mowa w art 46c ustawy o ochronie danych osobowych.

W celu skorzystania z aplikacji należy wybrać z menu pozycję Rejestr Administratorów Bezpieczeństwa Informacji (Rejestr ABI)

Uwaga! W obecnej wersji aplikacji Rejestru ABI brak jest funkcjonalności umożliwiającej wypełnianie wniosków o powołanie lub odwołanie administratorów bezpieczeństwa informacji.

 **UNIA EUROPEJSKA**
Projekt współfinansowany przez Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego

 **UNIA DLA PRZEDSIĘBIORCZYCH**
PROGRAM KONKURENCYJNOŚĆ

Polityka prywatności | Copyright by GENERALNY INSPEKTOR OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH 2006 | Kancelaria@giodo.gov.pl

Ogólnokrajowy Rejestr ABI

e-GIODO

Rej. ZDO | Wyszukiwanie ADO - ABI | Wyszukiwanie zaawansowane ADO - ABI

Wyszukiwanie ADO - ABI

[Opis sposobu formułowania zapytań >](#)

Nazwa administratora danych

REGON

Miejscowość

Ulica

Kod pocztowy

Wyświetlanie wyników

Sortowanie wyników

WYSZUKAJ

Ogólnokrajowy Rejestr ABI

e-GIODO

Rej. ZDO Wyszukiwanie ADO - ABI Wyszukiwanie zaawansowane ADO - ABI

Wyniki wyszukiwania w rejestrze ABI
wyświetlane 1-10 / 22

Wyświetlanie wyników 10 na stronie

Lp	Administrator	Kod	Miejscowość	Ulica
1	Uniwersytet Warszawski	00-927	Warszawa	Krakowskie Przedmie
2	Gmina Miasta Zgierz	95-100	Zgierz	pl.Jana Pawła II 16
3	Sąd Rejonowy Katowice-Wschód	40-040	Katowice	Lompy 14
4	Pocztowe Towarzystwo Ubezpieczeń na Życie S.A.	02-672	Warszawa	Domaniewska 50A
5	Zespół Szkół nr 2 w Dąbrowie Górniczej	41-303	Dąbrowa Górnicza	Aleja Józefa Piłsudsk
6	Agencja Nieruchomości Rolnych	00-215	Warszawa	Dolańskiego 2
7	Spółdzielnia Mieszaniowa "Janowo" w Rumii	84-230	Rumia	Dąbrowskiego 56
8	Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne S.A. w Krakowie	31-060	Kraków	Św. Wawrzyńca 13
9	III Szpital Miejski im. dr Karola Jonschera w Łodzi	93-113	Łódź	Milionowa 14
10	Kancelaria Prawna Legatis Sp. z o.o.	20-023	Lublin	Fryderyka Chopina 1

Strona: 1, 2, 3

e-GIODO

Rej. ZDOWyszukiwanie ADO - ABIWyszukiwanie zaawansowane ADO - ABI

Część A. Oznaczenie administratora danych

Nazwa administratora danych i adres jego siedziby albo nazwisko, **imię i adres miejsca** zamieszkania administratora danych oraz REGON - jeśli został nadany.

1. Administrator:

2. REGON:

3. Adres:

Ulica:

Nr domu: Nr lokalu:

Kod pocztowy:

Miejscowość:

Część B. Dane osobowe administratora bezpieczeństwa informacji i data jego powołania

1. Imię i nazwisko:

Imię:

Nazwisko:

2. Adres do korespondencji, **jeśli jest inny niż wskazany** w części A zgłoszenia:

Ulica:

Nr domu: Nr lokalu:

Kod pocztowy:

Miejscowość:

Rejestr zbiorów prowadzony przez ABI

Do zadań powołanego i zgłoszonego do GIODO ABI należy prowadzenie rejestru zbiorów danych przetwarzanych przez administratora danych, z wyjątkiem zbiorów, o których mowa w art. 43 ust. 1, zawierającego nazwę zbioru oraz informacje, o których mowa w art. 41 ust. 1 pkt 2-4a i 7. (Art. 36a ust. 2 pkt 2)

Rejestr, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, jest jawny. Przepis art. 42 ust. 2 stosuje się odpowiednio. (Art. 36a ust. 3)

Sposób prowadzenia rejestru zbiorów danych, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 określi w drodze rozporządzenia minister właściwy do spraw administracji publicznej. (Art. 36a ust. 9 pkt 2)

- Nazwa zbioru,
- Oznaczenie ADO i adres jego siedziby, w tym numer identyfikacyjny REGON, jeżeli został mu nadany, oraz podstawę prawną prowadzenia zbioru, a w przypadku powierzenia przetwarzania danych podmiotowi, o którym mowa w art. 31, lub wyznaczenia podmiotu, o którym mowa w art. 31a, oznaczenie tego podmiotu i adres jego siedziby;
- cel przetwarzania danych;
- opis kategorii osób, których dane dotyczą, oraz zakres przetwarzanych danych;
- sposób zbierania oraz udostępniania danych;
- informację o odbiorcach lub kategoriach odbiorców, którym dane mogą być przekazywane,;

Projekt rozporządzenia w sprawie rejestru zbiorów

Dla każdego zbioru rejestr zawiera następujące informacje: (§ 3.1)

- 1) nazwa zbioru danych;
- 2) oznaczenie administratora danych i adres jego siedziby lub miejsca zamieszkania oraz numer identyfikacyjny rejestru podmiotów gospodarki narodowej, jeżeli został mu nadany;
- 3) jeżeli został wyznaczony, oznaczenie przedstawiciela administratora danych, o którym mowa w art. 31a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, zwanej dalej „ustawą”, i adres jego siedziby lub miejsca zamieszkania;
- 4) w przypadku powierzenia przetwarzania danych, oznaczenie podmiotu, któremu powierzono przetwarzanie danych ze zbioru na podstawie art. 31 ustawy i adres jego siedziby lub miejsca zamieszkania;

Projekt rozporządzenia w sprawie rejestru zbiorów c.d.

- 5) podstawa prawna upoważniająca do prowadzenia zbioru danych;
- 6) cel przetwarzania danych w zbiorze;
- 7) opis kategorii osób, których dane są przetwarzane w zbiorze;
- 8) zakres danych przetwarzanych w zbiorze;
- 9) sposób zbierania danych do zbioru;
- 10) sposób udostępniania danych ze zbioru;
- 11) oznaczenie odbiorcy danych lub kategorii odbiorców, którym dane mogą być przekazywane;
- 12) informacja dotycząca ewentualnego przekazywania danych do państwa trzeciego w rozumieniu art. 7 pkt 7 ustawy.

Projekt rozporządzenia w sprawie rejestru zbiorów c.d.

Dla każdego zbioru rejestr zawiera ponadto: (§ 3.2)

- Datę dokonania wpisu informacji, o których mowa w ust. 1, oraz ich ostatniej aktualizacji. opis kategorii osób, których dane są przetwarzane w zbiorze;
- W przypadku wykreślenia zbioru danych z rejestru w rejestrze wskazuje się nazwę zbioru danych oraz daty wpisania i wykreślenia zbioru danych.
- Informacje, o których mowa w ust. 1, i daty dokonania wpisu tych informacji oraz ich ostatniej aktualizacji, są udostępniane w rejestrze w powszechnie zrozumiałej formie, według kolejności określonej w ust. 1.

Projekt rozporządzenia w sprawie rejestru zbiorów c.d.

Administrator bezpieczeństwa informacji w ramach prowadzenia rejestru dokonuje: (§ 4.1)

- 1) wpisania zbioru danych w przypadku rozpoczęcia przetwarzania w nim danych osobowych;
- 2) aktualizacji informacji dotyczących zbioru danych w przypadku zmiany informacji objętych wpisem;
- 3) wykreślenia zbioru danych w przypadku zaprzestania przetwarzania w nim danych osobowych.

Wpisu do rejestru dokonuje się niezwłocznie po zaistnieniu zdarzenia, o którym mowa w ust.1, powodującego obowiązek dokonania wpisu. (§ 4.2)

Projekt rozporządzenia w sprawie rejestru zbiorów c.d.

W rejestrze prowadzi się wykaz zmian, który zawiera: (§ 4.3)

- 1) wskazanie rodzaju zmiany (nowy wpis, aktualizacja, wykreślenie);
- 2) datę dokonania zmiany;
- 3) zakres zmiany.

Rejestr prowadzony w postaci elektronicznej, ABI udostępnia do przeglądania, przez: (§ 5.1)

- 1) udostępnienie na stronie internetowej ADO, przy czym na stronie głównej umieszcza się odwołanie umożliwiające bezpośredni dostęp do rejestru, lub
- 2) udostępnienie każdemu zainteresowanemu rejestrze na stanowisku dostępowym w SI ADO znajdującym się w siedzibie ADO.

Dziękuję za uwagę.

Pytania ?